

Pour répondre aux défis de demain, La Courneuve recrute pour le Centre Culturel Jean Houdremont

Un.e régisseur.euse général.e

Cadre d'emplois des techniciens

DESCRIPTIF DU POSTE

Aux côtés du responsable technique, dans ses missions au sein du Centre Culturel Jean Houdremont et sous sa direction, vous assurerez la mise en œuvre et la pérennité des dispositifs techniques nécessaires à la conduite des spectacles ou des événements du Centre Culturel et le suivi des équipes techniques, dans le respect du cadre budgétaire prévu, et en réponse aux exigences de sécurité, aux demandes des artistes et aux fiches techniques des spectacles. Vous coordonnerez par ailleurs les missions de maintenance.

VOS MISSIONS

Participer aux études techniques préalables à la réalisation d'un spectacle ou d'un événement

- Analyser les demandes et les besoins des organisateurs et des artistes, et les confronter aux contraintes, fonctionnalités et conditions d'équipement du lieu.
- Instruire des études techniques de faisabilité et les traduire en fiches techniques.
- Concevoir un plan d'implantation et recenser les matériels nécessaires à l'équipement du lieu d'accueil
- Evaluer et proposer des solutions optimisant les ressources humaines, les moyens économiques et matériels

Etablir la préparation technique d'un lieu scénique en vue de recevoir un spectacle

- Garantir le bon fonctionnement et la conformité des installations (démontage, contrôle et rangement)
- Organiser la logistique de chaque projet, du planning général dans ses aspects techniques
- Coordonner les interventions des techniciens et contrôler l'application des règles de travail, d'hygiène et de sécurité
- Mettre en adéquation les besoins et les capacités techniques dans le respect de l'esprit du spectacle
- Mettre à jour les fiches techniques

Organiser l'accueil des intervenants

- Coordonner et organiser l'accueil des techniciens, des artistes du spectacle et du matériel nécessaire à l'organisation technique dans le cadre budgétaire imparti
- Expliquer les particularités techniques et les fonctionnalités du lieu d'accueil
- Réguler les relations entre l'équipe technique et les personnes accueillies

Coordonner la sécurité du spectacle ou de l'évènement

- Appliquer et faire appliquer les consignes de mise en sécurité d'un spectacle ou d'un évènement
- Vérifier les installations et leur conformité et réaliser des visites périodiques de contrôle
- Contrôler avec le responsable technique les différentes qualifications et habilitations des agents et des intervenants placés sous sa responsabilité.

Favoriser les relations avec le public

- Accueillir, orienter et informer le public en lien avec les autres personnels du lieu
- Veiller au confort d'écoute et de vision du public
- Superviser l'application des consignes de sécurité et l'évacuation des lieux d'accueil en cas d'urgence
- Intervenir avec tact auprès d'une personne agissant au détriment de sa sécurité et de celle des autres

Animer et encadrer une équipe de techniciens du spectacle à effectifs variables

Assurer, dans la mesure du possible, une partie des régies légères (lumière, son, plateau, vidéo), une partie de la maintenance du matériel technique et dans le bâtiment.

PROFIL RECHERCHÉ

Maîtrise des techniques son, lumière, plateau, des logiciels et matériels informatiques spécialisés (son, lumière asservi...), régie extérieure, des règlements contre les risques d'incendie et de panique dans les ERP
Habilitation électrique (BR), Habilitation de conduite (nacelle), Habilitation accroche et levage SSIAP1
Sens de l'organisation, de l'écoute et du travail en équipe, qualités relationnelles et de communication, réactivité, grande disponibilité, force de proposition, créativité et autonomie.

Poste à pourvoir en septembre 2019

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + avantages collectifs + plan de formation ambitieux + restaurant municipal + participation possible à la mutuelle et à la prévoyance

CANDIDATER

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser avant le 05/07/2019 par courriel à : recrutement@ville-la-courneuve.fr

Ou par courrier à :

Monsieur le Maire - Hôtel de ville, Rue Gabriel-Péri
93126 La Courneuve Cedex