



La Maison des Jonglages – Scène conventionnée La Courneuve recrute :

Un.e chargé.e de communication, actions culturelles et résidences

La Maison des Jonglages, association Loi 1901 et Scène conventionnée Jonglage(s) avec Houdremont, centre Culturel à La Courneuve, œuvre à la promotion et à la reconnaissance de la création contemporaine jonglée sur le territoire local, national et international. L'activité de la Maison des Jonglages se déploie autour de 4 axes : programmation, aide à la création, formation professionnelle et actions artistiques. Elle est financée par la DRAC, la Région Ile-de-France, le Département de Seine-Saint-Denis et la Ville de La Courneuve. Elle est soutenue par la Ville de Paris, la SACD et l'ONDA ainsi que par plusieurs fondations.

La Maison des Jonglages organise chaque année la Rencontre des Jonglages, un festival dédié à la création jonglée, en salle, en rue et sous chapiteau, à l'échelle de l'Ile-de-France qui fêtera sa 13ème édition en 2020. La Maison des Jonglages met en place une programmation de saison dédiée à ce champ artistique, dans et hors les murs. Elle accompagne également des artistes dans leur processus de création et organise des formations professionnelles. Elle place au cœur de son projet la mise en œuvre de projets d'actions artistiques et culturelles sur le territoire en lien avec sa programmation.

MISSIONS PRINCIPALES :

Sous la responsabilité du Directeur, autour des activités de l'association à l'année (programmation, formation, actions culturelles, aide à la création) et du Festival Rencontre des Jonglages, le/la chargé.e de communication, actions culturelles et résidences sera en charge de :

COMMUNICATION

- La définition et l'application du plan de communication, en accord avec la charte graphique, print et web ;
- Le suivi et/ou la réalisation des supports de communication, en lien avec les prestataires (graphiste, imprimeurs, vidéaste, photographe, webmaster, etc.) ;
- Le suivi budgétaire sur l'ensemble de la communication (saison et festival) ;
- Les relations presse : élaboration de la stratégie avec l'attaché de presse (conception des supports, achats d'espaces, relations aux journalistes) ;
- Relations publiques, en lien avec la chargée de coordination des actions artistiques et du festival ainsi qu'avec l'équipe de Houdremont, centre Culturel La Courneuve, sur la saison et le festival (fréquentation des spectacles en lien avec la billetterie, mobilisation de groupes associatifs et scolaires, etc.) ;
- Suivi des relations avec les professionnels et mise en œuvre de la journée professionnelle du festival.

ACTIONS CULTURELLES

En lien avec la chargée de coordination :

- Conception et mise en œuvre des parcours d'actions culturelles en milieu scolaire à La Courneuve et sur le département ;
- Coordination de la journée des enfants lors du festival ;

- Conception et mise en place de la politique de développement des publics (connaissance et fidélisation des spectateurs, sensibilisation de nouveaux publics, suivi des fichiers RP) ;
- Suivi du planning de l'animateur.trice jonglages et mobilisation d'intervenant.e.s professionnel.le.s extérieur.e.s ;
- Développement d'actions culturelles ponctuelles sur le territoire d'Ile-de-France ;
- Rédaction de dossiers de projets et bilans, en lien avec les actions suivies.

ACCOMPAGNEMENT ARTISTIQUE

- Gestion des espaces en lien avec l'équipe de Houdremont ;
- Suivi et accueil des résidences d'artistes en studio et au plateau ;
- Programmation et organisation des jeudis jonglés (sorties de résidence).

Le.La chargé.e de communication, d'actions culturelles et des résidences sera en charge du suivi des missions du volontaire en service civique en communication et actions culturelles et d'un.e stagiaire en période de festival. Les missions sont susceptibles d'évoluer, notamment autour du festival Rencontre des Jonglages.

PROFIL RECHERCHE :

- Formation en communication, médiation et projets culturels niveau Bac+3 ou équivalent
- Expérience requise à un poste similaire
- Capacités rédactionnelles et d'organisation
- Maîtrise des logiciels de PAO
- Connaissance du milieu associatif
- Intérêt pour le milieu du spectacle vivant, et plus particulièrement du cirque et des arts de rue
- Permis B vivement souhaité.

CONDITIONS :

Type de contrat :

CDI – Temps plein

Groupe 5 de la Convention collective nationale des entreprises artistiques et culturelles

Rémunération :

1771€ bruts/mois, remboursement 50 % du Pass Navigo ou défraiement vélo, tickets restaurants.

Modalités :

Le poste est basé à la Maison des Jonglages / Houdremont centre Culturel - La Courneuve.

Déplacements à La Courneuve et dans d'autres lieux partenaires en Ile-de-France.

Candidatures avant le 30/03/2020.

Entretiens du 14 au 17/04/2020.

Prise de fonction le 15/06/2020.

Les candidat.e.s sélectionné.e.s seront invité.e.s à préparer un exercice pratique à présenter lors de leur entretien.

Un temps de passation sera prévu en juin avec la personne actuellement en poste.

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à envoyer avant le 30/03/2020 à :

Vincent BERHAULT, Directeur
 Maison des Jonglages
 11 avenue du Général Leclerc
 93120 La Courneuve
recrutementmdj@gmail.com